（様式EA８）

|  |  |
| --- | --- |
| **承認** | **作成** |
|  |  |

平成　　年　　月　　日

社長 → 環境管理責任者 → 事務局 → 全社員

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **代表者による全体の取組状況評価と見直し結果** | | | | | | | |
|
| **活動実績の収集と分析** | | | | | | | |
| **収集すべき情報** | | **情報収集** | **収集した情報の分析結果（含む、改善の余地）** | | | | |
| **①環境への負荷の自己チェック表** | |  |  | | | | |
| **②環境への負荷の取組の評価結果** | |  |  | | | | |
| **③環境コミュニケーション報告書** | |  |  | | | | |
| **④環境活動計画表/実績表** | |  |  | | | | |
| **⑤環境関連法規の遵守状況チェック結果表** | |  |  | | | | |
| **⑥是正・予防処置報告書** | |  |  | | | | |
| **⑦その他** | |  |  | | | | |
|  | | | | | | | |
| **全体評価と見直しによる有効性評価** | | | | | | | |
|  | **改善要否と指示事項** | | | **何れか○** |  | **経営資源対応策** | |
| **１．環境方針** |  | | | **要　/　否** | **１．人的資源** | |
| **２．環境目標及び環境活動計画** |  | | | **要　/　否** | **２．施設・設備** | |
| **３．環境経営のシステムの運用** |  | | | **要　/　否** |
| **４．次年度目標への変更点** |  | | | **要　/　否** | **３．環境その他** | |
|  | | | | |  |
| **改善指示事項に対する実施フォロー結果（評価・コメント）** | | | | | | |
|  | | | | | | |
|